

DJEČJI VRTIĆ SLAPIĆ
HRVATSKE MLADEŽI 3
53230 KORENICA
OIB:11704599195

Na temelju članka 25. i članka 27. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/21) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN 132/21), ravnateljica Dječjeg vrtića Slapić 02. Siječnja 2025. godine donosi sljedeći:

PLAN
KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA
STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Dječjeg vrtića Slapić. Sastavni dio ovog Plana su i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Dječjeg vrtića Slapić.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

0 DRUŠTVO, DRŽAVNO UREĐENJE I UPRAVA

BROJ DOSJEA

03 Upravno poslovanje

031 Oznake, prijem, dežurno-sigurnosne službe i ostalo

031-02 natpisne i oglasne ploče	01
031-03 prijemne službe, pisarnica	01
031-05 služba otpreme	01
031-06 poštanske usluge	01
031-07 fizičko-tehnička zaštita	01
031-08 služba održavanja	01
031-09 ugostiteljske usluge	01
031-10 usluge čišćenja	01

032 Informacijsko-dokumentacijska služba

032-04 stručna biblioteka	01
032-05 stručni časopisi i literatura	01

034 Upravni postupak i upravni spor

034-01 upravni postupak i upravni spor – općenito	01
034-02 opći upravni postupak	01
034-03 posebni upravni postupci	01
034-04 izdavanje potvrda i mišljenja	01

034-05 zahtjev za upis	01
034-06 rješenja o upisu i ispisu djece	01
034-07 izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari	01
035 Uredsko poslovanje	
035-01 uredsko poslovanje – općenito	01
035-02 klase i urudžbeni brojevi	01
035-03 postupak s aktima	01
035-04 evidencije i obrasci	01
035-05 oblik, sadržaj i način izrade akta	01
036 Arhiviranje predmeta i akata	
036-01 arhiviranje predmeta i akata - općenito	01
036-03 čuvanje registraturnog gradiva	01
036-04 izlučivanje arhivskog gradiva	01
037 Ovjere	
037-02 ovjere rukopisa, potpisa	01
038 Pečati, žigovi i štambilji	
038-01 pečati, žigovi i štambilji – općenito	01
038-02 odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH	01
05 Predstavke, molbe prijedlozi i pritužbe	
052 Ostale predstavke i pritužbe	
052-01 predstavke i pritužbe - općenito	01
052-02 pojedinačni predmeti	01
053 Molbe i prijedlozi	
053-01 molbe i prijedlozi – općenito	01
053-02 pojedinačni predmeti	01
06 Odlikovanja, javne nagrade i priznanja	
061 Javne nagrade i priznanja	
061-01 javne nagrade i priznanja - općenito	01
061-03 za znanstveno-istraživački rad	01
061-06 ostale nagrade i priznanja	01

1 RAD I RADNI ODNOSI

11 Radni odnosi

112 Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu

112-01 radni odnosi - općenito	01
112-02 ugovori o radu na neodređeno vrijeme	01
112-03 ugovori o radu na određeno vrijeme	01
112-04 ugovori o djelu (vanjski suradnici)	01
112-05 ugovor o autorskom djelu	01
112-06 ugovor o osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa	01
112-07 ugovor o volontiranju	01

113 Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja

113-01 dopusti, bolovanja i radno vrijeme – općenito	01
113-02 radno vrijeme	01
113-03 godišnji odmori	01
113-04 dopusti	01
113-05 bolovanja	01

114 Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost

114-01 radni sporovi - općenito	01
114-02 radni sporovi	01
114-04 disciplinska odgovornost i postupak	01
114-05 materijalna odgovornost	01

115 Zaštita na radu

115-01 zaštita na radu - općenito	01
115-04 nesreće na radu	01
115-05 zaštitna sredstva	01

117 Radni staž

117-01 radni staž - općenito	01
117-04 utvrđivanje radnog staža	01

119 Kadrovska politika i evidencije

119-01 općenito	01
119-03 kadrovske evidencije	01

12 Plaće

120 Stjecanje plaće

120-01 stjecanje plaće - općenito	01
120-02 stjecanje plaće (utvrđivanje, raspoređivanje)	01

121 Ostala primanja po osnovi rada

121-01 ostala primanja - općenito	01
121-02 dnevnice	01
121-05 naknada za prijevoz	01
121-07 regres	01
121-09 pomoć u slučaju smrti	01
121-10 jubilarne nagrade	01

121-11 otpremnine	01
121-12 autorski ugovori	01
121-13 nagrade studentima	01
121-14 radna odijela i druga zaštitna sredstva	01

13 Stručno usavršavanje

130 Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja

130-01 općenito	01
130-02 tečajevi	01
130-03 seminari	01
130-04 stručna putovanja	01
130-05 kongresi i simpoziji	01

131 Specijalizacije i druga stručna usavršavanja

131-01 specijalizacije i stručna usavršavanja - općenito	01
131-02 specijalizacije	01

133 Stručni i pravosudni ispiti

133-02 stručni ispiti	01
-----------------------	----

135 Stručni i akademski nazivi

135-02 stručni nazivi	01
-----------------------	----

14 Mirovinsko i invalidsko osiguranje

140 Mirovinsko osiguranje

140-01 mirovinsko osiguranje - općenito	01
140-02 starosna mirovina	01

141 Invalidsko osiguranje

141-02 invalidska mirovina	01
----------------------------	----

2 UNUTARNJI POSLOVI

21 Javna sigurnost

214 Zaštita od požara i eksplozija

214-01 općenito	01
214-02 zaštita od požara	01

3 GOSPODARSTVO

30 Gospodarski sustav i ekonomska politika

303 Gospodarska suradnja

303-01 općenito	01
303-02 gospodarska suradnja - RH	01
303-03 gospodarska suradnja s inozemstvom	01

34 Promet i veze

344 Veze

344-02 poštanski promet	01
344-03 telefonski promet	01

35 Prostorno uređenje i zaštita čovjekove okoline

351 Zaštita čovjekove okoline

351-01 općenito	01
351-02 mjere zaštite čovjekove okoline	01
351-03 studije utjecaja na okolinu	01

36 Građevinarstvo i komunalni poslovi

360 Građevinski poslovi

360-01 građevinski poslovi – općenito	01
---------------------------------------	----

361 Izgradnja objekata

361-03 građevinska dozvola	01
----------------------------	----

363 Komunalni poslovi

363-03 komunalna naknada	01
--------------------------	----

37 Stambeno gospodarstvo i stambeni odnosi

372 Poslovni prostor

372-01 poslovni prostor - općenito	01
372-03 najam i zakup	01

38 Gospodarski skupovi, tehnološki razvoj, promidžba i marketing, standardi i tehnički normativi

381 Tehnološki razvoj

381-01 tehnološki razvoj – općenito	01
381-02 strategija tehnološkog razvoja	01
381-03 izumi i inovacije	01

4 FINACIJE

40 Općenito

400 Financijsko - planski dokumenti

400-01 financijsko - planski dokumenti – općenito	01
400-02 financijski planovi	01
400-03 predračuni	01
400-04 periodični obračuni	01
400-05 završni računi	01
400-06 proračuni	01
400-07 bilance	01

401 Knjigovodstveno - računovodstveno poslovanje	
401-02 knjigovodstvene evidencije	01
401-03 računi	01
401-04 kontni plan	01
402 Financiranje	
402-01 financiranje - općenito	01
402-03 financiranje djelatnosti	01
402-06 refundacije	01
402-07 sufinanciranje	01
402-08 financije iz proračuna	01
402-09 fondovi	01
403 Kreditiranje	
403-01 kreditiranje - općenito	01
403-03 jamstva	01
403-05 potraživanja	01
406 Upravljanje imovinom i nabava imovine	
406-01 upravljanje imovinom - općenito	01
406-03 osnovna sredstva	01
406-06 inventar	01
406-07 obvezni odnosi	01
406-08 inventure	01
406-09 javna nabava	01
42 Javni rashodi	
420 Regresi, premije i kompenzacije	
420-02 regresi	01
420-04 kompenzacije	01
5 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA	
50 Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje	
502 Prava iz zdravstvenog osiguranja	
502-01 općenito	01
502-03 nesreća na poslu	01
502-06 naknada plaće za vrijeme rodiljnog dopusta i produženje	01
6 OBRAZOVANJE, KULTURA, ZNANOST I INFORMATIKA	
60 Obrazovanje	
601 PREDŠKOLSKI ODGOJ	
601-01 općenito	01
601-02 ustanove predškolskog odgoja	01
601-03 ostalo	01
601-04 ugovori s korisnicima usluga	01
601-05 upravna vijeća	01
601-06 odgojiteljska vijeća	01
601-07 opći akti	01
601-08 odluke ravnatelja	01

604 Stipendiranje

604-01 Općenito	01
604-02 Stipendije i krediti	01
604-04 Međunarodne stipendije	01

64 Znanost**640 Znanstveno-istraživački potencijali**

640-01 znanstveno - istraživački potencijali - općenito	01
640-03 znanstveni kadrovi	01
640-04 znanstvena oprema	01
640-06 ostalo	01

641 Znanstvena istraživanja

641-01 općenito	01
641-02 znanstvena istraživanja po područjima	01
641-03 poticanje znanstvenih istraživanja	01
641-04 ostalo	01

643 Znanstveno usavršavanje

643-01 znanstveno usavršavanje - općenito	01
643-02 poslijediplomski studij	01
643-03 doktorat znanosti	01
643-04 znanstveno usavršavanje – ostalo	01

65 Informatika**650 Općenito**

650-01 informatika - općenito	01
650-02 informatička oprema	01
650-04 kadrovi u informatici	01

7 PRAVOSUĐE**74 Ostalo****740 Općenito**

740-02 kazneno pravo	01
740-11 ovršni postupak	01
740-12 uknjižba nekretnina	01
740-13 upis u sudski registar	01

9 PREDMETI KOJI NE SPADAJU U GLAVNE GRUPE 0-8**91 Suradnja s inozemstvom****910 Prijateljska suradnja**

910-01 općenito	01
910-04 suradnja sa međunarodnim organizacijama	01
910-08 ostalo	01

94 Imovinsko-pravni poslovi

940 Evidencije nekretnina u vlasništvu

940-01 evidencije nekretnina u vlasništvu – općenito 01

95 Statistika

953 Javna statistika

953-03 statistika rada 01

953-06 statistika obrazovanja i znanstvenog rada 01

957 Ekonomska statistika

957-03 statistika financiranja i investicija 01

Članak 3.

Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica (stvaratelja akata) su:

01 Ravnateljica

02 Upravno vijeća

Članak 4.

Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata stupa na snagu 02.siječnja 2025. godine.

Ovaj Plan će se oglasiti na oglasnoj ploči i web stranici Dječjeg vrtića Slapić.

Klasa: 035-02/25-01/01

Ur.br. 2125-11-06-25-01

Korenica, 02. siječnja 2025.g.



Ravnateljica
Kristina Bobinac
mag.praesc.educ.

Bobinac